Algemene voorwaarden

Versie juni 2026

Deze voorwaarden gelden voor alle zakelijke diensten van Bas Kierkels: advies, selectietrajecten, begeleiding, werksessies, groepstrajecten, hosting en beheer.

Artikel 1 – Begrippen en toepasselijkheid

1. Bas Kierkels: Bas Kierkels, handelend onder de naam Bas Kierkels - ERP- & Software Advies, ingeschreven bij de KvK onder nummer 17139056.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf. En die Bas Kierkels een opdracht geeft of een overeenkomst sluit voor deelname aan een werksessie of groepstraject.
3. Opdracht: elke afspraak waarbij Bas Kierkels voor opdrachtgever werkt. Bijvoorbeeld advies, softwareselectie, analyse, second opinion, begeleiding bij implementatie, een werksessie of een groepstraject.
4. Schriftelijk: ook per e-mail of een ander elektronisch middel waarmee de afspraak kan worden vastgelegd en later teruggelezen.
5. Deze voorwaarden gelden voor elke offerte en elke opdracht. Bas Kierkels werkt alleen voor bedrijven en organisaties, niet voor consumenten.
6. In de offerte verklaart Bas Kierkels deze voorwaarden van toepassing. Hij vermeldt de versie en het webadres waar opdrachtgever ze vóór akkoord kan lezen en als pdf kan downloaden. Op verzoek stuurt hij ze kosteloos toe.
7. Een latere versie van deze voorwaarden geldt niet automatisch voor een lopende opdracht.
8. Afwijkingen gelden alleen als partijen die schriftelijk afspreken. Wat in de offerte of opdrachtbevestiging staat, gaat voor op deze voorwaarden.
9. Algemene voorwaarden van opdrachtgever gelden niet. Bas Kierkels wijst die uitdrukkelijk af, ook als opdrachtgever er later naar verwijst.
10. Is een bepaling ongeldig, dan blijven de andere bepalingen gelden. Partijen vervangen de ongeldige bepaling door een bepaling die er zo dicht mogelijk bij komt.

Artikel 2 – Offertes en totstandkoming

1. Offertes van Bas Kierkels zijn 30 dagen geldig, tenzij de offerte iets anders zegt.
2. Een opdracht komt tot stand als opdrachtgever de offerte schriftelijk accepteert. Of als Bas Kierkels met instemming van opdrachtgever start met het werk.
3. In de offerte staan de omvang van de opdracht, de afgesproken werkzaamheden en resultaten, de prijs of begroting en eventuele bijzondere afspraken.
4. Een begroting is een inschatting. Het is geen vaste prijs en geen maximumbedrag, tenzij dat uitdrukkelijk is afgesproken.
5. Aanvullingen en wijzigingen spreken partijen af volgens artikel 4.
6. Een kennelijke fout in de offerte, zoals een rekenfout of typfout, bindt Bas Kierkels niet.

Artikel 3 – Uitvoering van de opdracht

1. Bas Kierkels voert de opdracht zorgvuldig en naar beste inzicht en vermogen uit. Hij levert de afgesproken werkzaamheden en documenten. Hij garandeert geen bedrijfsresultaat, zoals een geslaagde implementatie.

2. Opdrachtgever beslist. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de uiteindelijke keuze van software, leverancier en implementatiepartner. Bas Kierkels onderbouwt zijn advies zo dat opdrachtgever het kan volgen en controleren.
3. Onafhankelijk. Bas Kierkels ontvangt voor een opdracht uitsluitend een vergoeding van opdrachtgever. Hij ontvangt geen vergoedingen of provisies van softwareleveranciers of implementatiepartners.
4. Opdrachtgever sluit zelf de contracten met softwareleveranciers en implementatiepartners. Bas Kierkels is daarbij geen partij en staat niet in voor wat die partijen leveren of toezeggen. Voor fouten in zijn eigen advies of begeleiding blijft hij wel verantwoordelijk, volgens artikel 9.
5. Opdrachtgever zorgt op tijd voor de informatie, medewerking, toegang en beslissingen die nodig zijn. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van zijn informatie. Bas Kierkels mag daarop vertrouwen, tenzij hij redelijke aanleiding heeft om te twijfelen.
6. Loopt de opdracht vertraging op doordat opdrachtgever zijn afspraken niet nakomt, dan bespreken partijen de gevolgen voor planning en kosten. Bas Kierkels mag het werk dan zo nodig opschorten. Noodzakelijk extra werk rekent hij tegen het afgesproken tarief, na melding aan opdrachtgever.
7. Afgesproken termijnen zijn streefdata, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk een fatale termijn is afgesproken.

Artikel 4 – Meerwerk

1. Meerwerk is werk buiten de afgesproken omvang van de opdracht. Bijvoorbeeld extra demo's, extra gesprekken of extra tussenstappen door gewijzigde wensen of omstandigheden.
2. Bas Kierkels voert meerwerk alleen uit als opdrachtgever daarmee instemt. Hij meldt vooraf wat het meerwerk inhoudt, op welke basis het wordt berekend en wat het betekent voor de planning.
3. Kost een wijziging naar verwachting meer dan 4 uur, dan vraagt Bas Kierkels vooraf schriftelijk akkoord.
4. Meerwerk wordt berekend op basis van nacalculatie tegen het uurtarief uit de offerte, tenzij partijen er een vaste prijs voor afspreken.
5. Dreigt een begroting wezenlijk te worden overschreden, dan meldt Bas Kierkels dat zo snel mogelijk. Partijen bespreken dan of werk, begroting of planning moet worden aangepast.
6. Meerwerk wordt maandelijks gefactureerd. Op de factuur staat per post een korte omschrijving en het aantal uren.

Artikel 5 – Tarieven, facturatie en betaling

1. De tarieven staan in de offerte. Ze zijn exclusief btw.
2. Afspraken over reistijd en reiskosten staan in de offerte. Bij een opdracht op uurbasis geldt, als niets anders is afgesproken, de reistijd van de heenreis als werktijd tegen het uurtarief. Kilometers en de terugreis worden dan niet apart berekend.
3. Bij een opdracht met een vaste prijs worden reis- en verblijfkosten alleen apart berekend als dat vooraf is afgesproken.
4. Bas Kierkels mag de tarieven voor lopende opdrachten op uurbasis eenmaal per jaar aanpassen, per 1 januari. Hij kondigt dat minimaal 1 maand vooraf schriftelijk aan. Een afgesproken vaste prijs blijft gelijk, behalve voor afgesproken meerwerk.
5. Opdrachtgever betaalt binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij partijen iets anders afspreken.
6. Betaalt opdrachtgever niet op tijd, dan is hij zonder ingebrekestelling in verzuim. Bas Kierkels rekent dan de wettelijke handelsrente en de incassokosten volgens de wet.
7. Bij een betalingsachterstand mag Bas Kierkels zijn werk opschorten tot er betaald is.

Artikel 6 – Afspraken verzetten of afzeggen

1. Dit artikel geldt voor afspraken binnen een opdracht, zoals gesprekken, interviews en demo's. Voor werksessies en groepstrajecten geldt artikel 7.

2. Opdrachtgever kan een afspraak kosteloos verzetten of afzeggen tot 48 uur voor aanvang.
3. Verzet of zegt opdrachtgever later af, of komt hij niet, dan mag Bas Kierkels de gereserveerde tijd tegen het afgesproken tarief rekenen. Bij een vaste prijs gebeurt dat niet als die tijd al in de prijs zit.
4. Dit geldt ook voor demo's en gesprekken met leveranciers die Bas Kierkels voor opdrachtgever heeft gepland.
5. Een vergoeding uit dit artikel gaat af van een beëindigingsvergoeding uit artikel 8, als beide over dezelfde gereserveerde tijd gaan.

Artikel 7 – Werksessies en groepstrajecten

1. Een inschrijving is definitief als Bas Kierkels die heeft bevestigd.
2. Annuleren kan per e-mail. Daarvoor geldt:

Moment van annuleren	**Wat de deelnemer betaalt**
Tot 14 dagen voor aanvang	Niets
Vanaf 14 dagen tot 48 uur voor aanvang	50% van de deelnameprijs
Binnen 48 uur voor aanvang, of niet verschijnen	100% van de deelnameprijs

3. Een collega van hetzelfde bedrijf mag altijd kosteloos in de plaats komen.
4. Bas Kierkels mag een sessie verplaatsen of afzeggen als daar een redelijke reden voor is, bijvoorbeeld te weinig deelnemers of ziekte. Bij verplaatsing kiest opdrachtgever: meedoen op de nieuwe datum, of kosteloos annuleren met terugbetaling. Bij afzegging krijgt opdrachtgever het betaalde bedrag terug.
5. Voor werksessies en groepstrajecten geldt alleen de annuleringsregeling van dit artikel. De beëindigingsvergoeding uit artikel 8 geldt hier niet.

Artikel 8 – Opzegging en beëindiging

1. Opdrachtgever kan de opdracht tussentijds schriftelijk opzeggen. De opzegging gaat in op de dag dat Bas Kierkels haar ontvangt, of op een latere datum die opdrachtgever noemt. Partijen bespreken de aanleiding en de afwikkeling.
2. Afrekening uitgevoerd werk. Opdrachtgever betaalt het werk dat tot de einddatum is uitgevoerd, plus de kosten die redelijkerwijs voor de opdracht zijn gemaakt.
    a. Bij een vaste prijs wordt het uitgevoerde deel naar redelijkheid bepaald aan de hand van de afgesproken werkzaamheden en fasen. Dit is nooit meer dan de vaste prijs.
    b. Bij een opdracht op uurbasis worden de gewerkte uren gerekend tegen het afgesproken tarief. Een begroting is daarbij geen maximum.
3. Beëindigingsvergoeding. Daarnaast betaalt opdrachtgever een vergoeding voor de tijd die Bas Kierkels voor de opdracht heeft vrijgehouden:
    a. bij een vaste prijs: 20% van de vaste prijs, maar nooit meer dan het deel dat nog niet is uitgevoerd;
    b. bij een opdracht op uurbasis met een begroting: 20% van de begroting, maar nooit meer dan het deel van de begroting dat nog niet is benut;
    c. bij een opdracht op uurbasis zonder begroting: alleen een vergoeding die partijen vooraf schriftelijk hebben afgesproken.
4. Voorbeeld: de vaste prijs is €15.000 en 60% van het werk is uitgevoerd (€9.000). Opdrachtgever betaalt dan daarnaast €3.000 (20%). Totaal €12.000.
5. Goedgekeurd meerwerk wordt afgerekend voor zover het is uitgevoerd. Bij de eindafrekening worden al betaalde bedragen en voorschotten verrekend. Wat teveel is betaald, krijgt opdrachtgever terug.

6. Voor dezelfde gereserveerde tijd rekent Bas Kierkels nooit twee keer een vergoeding. Voor werksessies en groepstrajecten geldt artikel 7.
7. De beëindigingsvergoeding geldt niet als opdrachtgever opzegt omdat Bas Kierkels toerekenbaar tekortschiet. Als herstel mogelijk is, moet Bas Kierkels eerst schriftelijk een redelijke kans tot herstel hebben gekregen. De vergoeding geldt ook niet bij overmacht volgens artikel 13.
8. Bas Kierkels mag de opdracht schriftelijk beëindigen als opdrachtgever failliet wordt verklaard of surseance van betaling aanvraagt, voor zover de wet dat toestaat.
9. Bas Kierkels mag de opdracht ook schriftelijk beëindigen als opdrachtgever niet betaalt of zijn afspraken niet nakomt. Hij stuurt dan eerst een schriftelijke aanmaning met een hersteltermijn van minimaal 14 dagen.
10. Bij beëindiging door Bas Kierkels worden het uitgevoerde werk en de kosten afgerekend. De beëindigingsvergoeding geldt dan niet.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

1. Bas Kierkels is alleen aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in zijn eigen werk. Bijvoorbeeld een aantoonbare fout in zijn onderzoek, advies of begeleiding.
2. Als herstel nog mogelijk en zinvol is, geeft opdrachtgever Bas Kierkels eerst schriftelijk de kans om de fout binnen een redelijke termijn te herstellen. Dit geldt niet als de wet een ingebrekestelling niet nodig maakt.
3. De totale aansprakelijkheid voor alle aanspraken rond één opdracht is beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van Bas Kierkels uitkeert, plus het eigen risico.
4. Keert de verzekering niet uit, dan is de totale aansprakelijkheid voor alle aanspraken rond één opdracht beperkt tot het honorarium voor die opdracht, exclusief btw en kosten van derden. Loopt de opdracht langer dan 12 maanden, dan geldt het honorarium over de 12 maanden voor de gebeurtenis die de schade veroorzaakte.
5. Gebeurtenissen en fouten die met elkaar samenhangen, gelden voor dit artikel als één gebeurtenis.
6. Bas Kierkels is niet aansprakelijk voor indirecte schade. Denk aan gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstilstand en verlies van gegevens.
7. Bas Kierkels is ook niet aansprakelijk voor schade door:
   a. keuzes waarbij opdrachtgever afwijkt van zijn advies;
   b. onjuiste of onvolledige informatie van opdrachtgever;
   c. tekortkomingen van softwareleveranciers en implementatiepartners. Dit laat zijn verantwoordelijkheid voor fouten in zijn eigen werk onverlet.
8. Deze beperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Bas Kierkels, en niet voor zover dwingend recht dat verbiedt.

Artikel 10 – Klachten en vervaltermijn

1. Een klacht over een factuur meldt opdrachtgever schriftelijk binnen 14 dagen na de factuurdatum. Een fout die redelijkerwijs pas later kon worden ontdekt, meldt opdrachtgever zo snel mogelijk na ontdekking.
2. Een klacht over het werk meldt opdrachtgever schriftelijk en concreet, zo snel mogelijk nadat hij de fout heeft ontdekt of had moeten ontdekken. Bas Kierkels krijgt dan, als dat mogelijk en zinvol is, een redelijke kans om het te onderzoeken en te herstellen.
3. Een aanspraak op schadevergoeding meldt opdrachtgever schriftelijk binnen 6 maanden na afronding van de opdracht. Daarna vervalt die aanspraak.
4. Een klacht geeft opdrachtgever geen recht om de betaling van het niet-betwiste deel van een factuur op te schorten.
5. Dit artikel geldt niet voor zover dwingend recht dat verbiedt.

Artikel 11 – Geheimhouding, privacy en AI-tools

1. Partijen houden elkaars vertrouwelijke informatie geheim, ook na afloop van de opdracht. Dit geldt niet als de wet of een rechter openbaarmaking verplicht.
2. Bas Kierkels deelt informatie van opdrachtgever alleen met leveranciers en andere partijen als dat nodig is voor de opdracht. Bijvoorbeeld in een RFI of bij het plannen van demo's. Hij deelt dan niet meer dan nodig.
3. Partijen houden zich aan de privacywetgeving. Verwerkt Bas Kierkels voor een opdracht als verwerker persoonsgegevens voor opdrachtgever, dan leggen partijen vóór die verwerking de wettelijk vereiste afspraken vast in een verwerkersovereenkomst.
4. Bas Kierkels mag voor de opdracht zakelijke software- en AI-diensten gebruiken, binnen deze geheimhoudings- en privacyafspraken. Hij beoordeelt vooraf of een dienst geschikt is voor de informatie en voert niet meer gegevens in dan nodig. Vertrouwelijke informatie verwerkt hij alleen in een omgeving waarin de leverancier die niet gebruikt om AI-modellen te trainen.
5. Bas Kierkels neemt passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen, afgestemd op de aard van de informatie.
6. Bas Kierkels bewaart projectdocumenten niet langer dan nodig is voor de opdracht, de afwikkeling, bewijsdoeleinden en wettelijke verplichtingen. De fiscale bewaarplicht geldt voor zijn administratie, niet voor het hele projectdossier.

Artikel 12 – Intellectueel eigendom en cases

1. Alle rechten op de materialen die Bas Kierkels inbrengt of ontwikkelt, blijven bij hem. Denk aan sjablonen, checklists, modellen, teksten en zijn methodieken, waaronder de SCHERP-methode. Er worden geen intellectuele-eigendomsrechten overgedragen, tenzij partijen dat schriftelijk afspreken.
2. Opdrachtgever krijgt een niet-exclusief gebruiksrecht op de documenten die voor hem zijn opgeleverd, voor zijn eigen bedrijfsvoering en het doel van de opdracht. Tijdens de opdracht mag hij de documenten daarvoor al gebruiken. Het definitieve gebruiksrecht ontstaat na betaling van de bijbehorende facturen.
3. Opdrachtgever mag de documenten delen met leveranciers, implementatiepartners en adviseurs, voor zover nodig voor de selectie, de implementatie of het gebruik van de gekozen oplossing. Doorverkopen, publiceren of commercieel gebruiken van de documenten en de hulpmiddelen daarin mag niet zonder schriftelijke toestemming van Bas Kierkels.
4. Bas Kierkels gebruikt een opdracht alleen als case, bijvoorbeeld op zijn website, in een video of op LinkedIn, als opdrachtgever daar vooraf toestemming voor geeft. Zonder toestemming publiceert hij niets.
5. Kennis en ervaring die Bas Kierkels tijdens een opdracht opdoet, mag hij in andere opdrachten gebruiken. Zonder vertrouwelijke informatie van opdrachtgever.

Artikel 13 – Overmacht

1. Kan Bas Kierkels door overmacht tijdelijk niet werken, bijvoorbeeld door ziekte, dan meldt hij dat zo snel mogelijk. Partijen bespreken dan de nieuwe planning.
2. Bij langere uitval bespreken partijen hoe de opdracht verder gaat. Bas Kierkels werkt, voor zover redelijkerwijs mogelijk, mee aan een overdracht van de stand van zaken en de projectdocumenten. Opdrachtgever kan het traject dan zelf of met een andere adviseur voortzetten.
3. Duurt de overmacht langer dan 2 maanden, dan mogen beide partijen de opdracht schriftelijk beëindigen. Opdrachtgever betaalt dan alleen het uitgevoerde werk en de gemaakte kosten. Eerder betaalde bedragen worden verrekend; wat vooruit is betaald voor werk dat niet is gedaan, wordt terugbetaald. De beëindigingsvergoeding uit artikel 8 geldt niet.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op elke opdracht is Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen proberen een geschil eerst samen op te lossen.
3. Lukt dat niet, dan beslist de bevoegde rechter van de rechtbank Oost-Brabant.

Aanvullende voorwaarden: hosting en beheer

Deze module geldt naast artikel 1 tot en met 14. Bij strijdigheid gaat deze module voor.

Artikel H1 – Toepassing

1. Deze module geldt voor hosting, technisch beheer en onderhoud van software-omgevingen en websites door Bas Kierkels. Bijvoorbeeld beGuru-omgevingen en WordPress-websites. Hierna: de dienst.

Artikel H2 – De dienst

1. Bas Kierkels host de omgeving op servers van een professionele hostingpartij, in een datacenter in Nederland.
2. De dienst omvat technisch beheer, beveiligingsupdates en back-ups.
3. Inhoudelijke ondersteuning, aanpassingen, uitbreidingen en opleiding vallen niet onder de dienst. Die rekent Bas Kierkels op nacalculatie, tenzij anders afgesproken.

Artikel H3 – Beschikbaarheid en onderhoud

1. Bas Kierkels spant zich in voor een hoge beschikbaarheid van de dienst. Hij garandeert geen ononderbroken of foutloze werking.
2. Gepland onderhoud voert Bas Kierkels uit buiten kantooruren. Als het onderhoud merkbaar is voor gebruikers, kondigt hij dat vooraf aan.
3. Bij een acuut beveiligingsrisico mag Bas Kierkels direct ingrijpen, ook tijdens kantooruren. Hij informeert opdrachtgever daarna.

Artikel H4 – Storingen

1. Opdrachtgever meldt een storing per e-mail of telefoon.
2. Bas Kierkels reageert binnen 1 werkdag op een melding. Hij lost de storing zo snel als redelijkerwijs mogelijk op.
3. Bas Kierkels is niet verantwoordelijk voor storingen die buiten zijn invloed liggen. Bijvoorbeeld bij de hostingpartij, internetproviders of in systemen van opdrachtgever.

Artikel H5 – Back-ups

1. Bas Kierkels maakt automatisch meerdere back-ups, op gescheiden opslag binnen Nederland. Oude back-ups vervallen automatisch.
2. Back-ups zijn bedoeld voor herstel na een storing of incident. Ze zijn geen archief.
3. Herstel na een fout van opdrachtgever of zijn gebruikers, zoals per ongeluk verwijderde gegevens, rekent Bas Kierkels op nacalculatie.

Artikel H6 – Beveiliging en toegang

1. Bas Kierkels neemt passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
2. Alleen Bas Kierkels en een vaste externe ontwikkelaar hebben beheertoegang tot de servers. Die ontwikkelaar is schriftelijk gebonden aan geheimhouding.
3. Opdrachtgever beheert zijn eigen gebruikers en wachtwoorden. Hij zorgt dat zijn gebruikers zorgvuldig met hun inloggegevens omgaan.
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de inhoud van zijn gegevens en voor rechtmatig gebruik van de dienst.

Artikel H7 – Persoonsgegevens

1. Bij de dienst verwerkt Bas Kierkels persoonsgegevens als verwerker voor opdrachtgever.
2. Partijen leggen de afspraken daarover vast in een verwerkersovereenkomst. Die maakt deel uit van de overeenkomst.

Artikel H8 – Vergoeding en facturatie

1. De vergoeding voor de dienst wordt per half jaar vooruit gefactureerd.
2. Bas Kierkels mag de vergoeding per 1 januari aanpassen. Hij kondigt dat minimaal 1 maand vooraf schriftelijk aan.
3. Werk buiten de dienst rekent Bas Kierkels op nacalculatie tegen het afgesproken uurtarief.

Artikel H9 – Looptijd en opzegging

1. De dienst loopt voor onbepaalde tijd, tenzij anders afgesproken.
2. Beide partijen kunnen de dienst schriftelijk opzeggen, met een opzegtermijn van 3 maanden tegen het einde van een kalendermaand.
3. Een vooruitbetaald bedrag voor de periode na de einddatum wordt verrekend of terugbetaald.

Artikel H10 – Einde van de dienst

1. Op verzoek van opdrachtgever levert Bas Kierkels een export van de gegevens. Partijen spreken het formaat en de planning samen af. Dit werk rekent Bas Kierkels op nacalculatie.
2. Binnen 30 dagen na de einddatum verwijdert Bas Kierkels de omgeving. Back-ups vervallen daarna automatisch.

Artikel H11 – Aansprakelijkheid

1. Artikel 9 is van toepassing.
2. Bij verlies of beschadiging van gegevens is de verplichting van Bas Kierkels beperkt tot herstel uit de laatst beschikbare back-up.